**阿合奇县色帕巴依乡2021年政府信息公开工作年度报告**

根据《关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）及自治区、自治州、县委、县政府有关工作要求，现公布色帕巴依乡人民政府2021年政府信息公开工作年度报告。本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项共6个部分组成。本报告中所列数据的统计期限自2021年1月1日至2021年12月31日止。如对本报告有任何疑问，请与色帕巴依乡人民政府办公室联系，联系电话：0908-5681181。

一、总体情况

**（一）主动公开情况。**2021年色帕巴依乡人民政府在阿合奇县政府门户网站共发布信息8条，其中发布补贴性信息4条、惠民政策性信息4条；以及在网站上及时更新领导信息。

**（二）依申请公开情况。**2021年，我乡未收到书面或其他形式要求公开政府信息的申请。

**（三）政府信息管理情况。**乡党委高度重视政务公开工作，结合工作实际，及时调整政务公开工作领导小组，明确岗位职责，落实成员分工，以贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》为主线，扎实开展政务公开工作，在工作中注重加强保密工作。各科室作为办公室发布网上信息的主要来源，应做好信息的发布审核工作。由各科室指定的信息承办人员对拟发布的信息的文稿内容进行初步把关。所在科室负责人需要对发布的信息内容和文字进行初审，对承办人的审查事项进行复核，并提交分管领导审阅后，交办公室发布审核人员审核。再由办公室主管对要发布信息审核领导的审查意见和结论进行复核，审查完成后，主管领导在审查单上签署意见并转信息发布人分布。信息须“三审三校”后方可公开，杜绝泄密事件，以及损害公民权益问题的发生。进一步改善行政管理，提高行政效能，及时规范公开信息，有力地促进了工作的顺利开展。

**（四）平台建设情况。**依托政府网站建立各信息公开页面，安排专人对政府门户网站相关栏目进行维护、公开、更新，及时对反馈问题进行整改，做好栏目增减及信息迁移工作。做好具体信息的公开工作和依申请公开的受理工作，同时负责政府信息公开的推进、指导、监督工作；各部门及时准确地收集、整理、更新、并提供可公开的政府信息。

**（五）监督保障情况**。一是进一步规范政府信息公开工作，完善政务公开制度，严格落实经办规范，做到专人专项负责。二是做好监督工作，对政府信息公开工作情况进行全面、有效地工作监督，保障公民依法获取政府信息。坚持内部监督和社会监督相结合体系，对外公布投诉举报电话，推动人民群众监督和舆论监督，及时反馈群众呼声。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十一条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只记这一情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其他政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其他政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

**（一）存在的问题。一是**没有主动公开并及时更新信息内容，发布信息需要上级单位督促提醒。**二是**从事政府信息公开负责人业务水平不高；没有做好人员工作交接，造成了工作不能及时完成的不良现象。**三是**对政务公开工作不够重视，公开成效不明显。

**（二）改进情况。一是**主动更新公开政府信息内容。**二是**加强学习培训，加强干部职工对政府信息公开工作知识的学习和培训，不断提高政府信息公开工作的质量和水平；做好人员交接工作，交接人应及时将材料移交接交人并确保数量和质量无误即可；**三是**我乡进一步提高干部职工对政务公开工作重要性的认识；进一步完善规章制度，确保信息公开工作的顺利开展。

**六、**其他需要报告的事项

本年度无收取信息处理费情况及其他需要报告事项。

阿合奇县色帕巴依乡人民政府

2022年1月7日